REGIONE DEL VENETO
ULSS6 EUGANEA

Regione del Veneto
AZIENDA U.L.S.S. N. 6 EUGANEA
www.aulss6.veneto.it – P.E.C.: protocollo.aulss6@pecveneto.it
Via Enrico degli Scrovegni n. 14 – 35131 PADOVA

Cod. Fisc. / P. IVA 00349050286

UOC Disabilità e non autosufficienza Padova Terme Colli

NOTE ORGANIZZATIVE - CRE
SUPPORTO LIS

L'Ufficio Disabilità Sensoriale dell'A.ULSS 6 EUGANEA organizza e gestisce gli interventi di supporto alla comunicazione per bambini con disabilità uditiva grave frequentanti i Centri Ricreativi Estivi (CRE), attraverso l'assegnazione di operatori addetti alla comunicazione con competenze LIS.

Per ottimizzare la collaborazione si indicano le **modalità organizzative del servizio**:

- è indispensabile la trasmissione e la condivisione delle note con i responsabili/coordinatori dei CRE per la presa in carico dei minori e l'organizzazione del personale di supporto;
- gli operatori addetti alla comunicazione della Cooperativa incaricata sono assegnati esclusivamente per i minori con disabilità seguiti da questo Ufficio durante l'anno scolastico;
- lo scrivente Ufficio comunicherà l'assegnazione del personale richiesto con relativo monte ore settimanale previsto, esclusivamente ai Comuni di residenza dei minore iscritti ai CRE;
- lo scrivente Ufficio, per garantire idonea supervisione delle attività, effettua sopralluoghi presso i CRE attraverso i propri Coordinatori;
- la presenza dell'operatore addetto alla comunicazione all'interno della struttura viene registrata nel foglio di rilevazione presenze. Tale modulo, firmato dal Responsabile del CRE, dovrà pervenire alla Cooperativa affidataria del servizio, entro i primi 3 gg. del mese successivo;
- per le attività in piscina gli operatori addetti alla comunicazione **non sono tenuti a prestare supporto in acqua**;
- in caso di assenza degli operatori sarà cura della Cooperativa convenzionata dare tempestiva comunicazione al responsabile del Centro. **La sostituzione del personale assente sarà possibile solo in relazione al personale effettivamente disponibile;**
- qualora il minore assistito rimanga assente, il responsabile del CRE è tenuto ad avvertire tempestivamente la Cooperativa convenzionata. L'operatore è tenuto a rimanere nella sede di servizio, salvo diversa comunicazione da parte della Cooperativa per assegnazione temporanea ad altra sede;
- qualora il Centro Estivo organizzi gite/uscite e l'operatore dia la propria volontaria disponibilità alla partecipazione, dovrà essere fatta (con almeno 5 giorni di anticipo) richiesta di autorizzazione alla partecipazione allo scrivente Ufficio e alla Cooperativa (Allegato Uscite).

Per comunicazioni si può contattare l'Ufficio Disabilità Sensoriale al n. 049 8214107 dalle ore 10,00 alle ore 13,00 – e-mail: disabilita.sensoriale@aulss6.veneto.it

Alla Cooperativa _____

e-mail: _____

Oggetto: richiesta di autorizzazione per la partecipazione dell'operatore addetto alla comunicazione a uscite/gite.

Si chiede di autorizzare la presenza dell'operatore addetto alla comunicazione

sig./sig.ra_____

dipendente della Cooperativa in indirizzo,

per accompagnare il minore _____

frequentante il CRE _____

all'uscita/gita il _____ a _____

dalle ore _____ alle ore _____

con il seguente mezzo di trasporto _____

Le spese per la partecipazione dell'operatore addetto alla comunicazione sono a totale carico dell'Ente promotore dell'uscita/gita.

Data _____

Il Responsabile del Centro Estivo

_____

Riservato all'Ufficio

□ Si autorizza □ Non si autorizza

Note: