



N. del

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

dott. Domenico SCIBETTA

Coadiuvato dai Signori:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dr.ssa Paola Bardasi

DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Patrizia Benini

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI

avv. Daniela Carraro

**Note Trasparenza:** Provvedimento in attuazione del nuovo Atto Aziendale approvato dal Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale con Decreto n. 159 del 29.12.2017

**OGGETTO:** Riorganizzazione dei servizi professionali e tecnico-amministrativi ai sensi del nuovo Atto Aziendale dell'Azienda Ulss 6 Euganea. Primi provvedimenti.

Il Direttore della Struttura U.O.C. Risorse Umane - ex15

Riferisce quanto segue:

Premesso che con Decreto n. 159 del 29.12.2017, del Direttore Generale dell'area Sanità e Sociale è stato approvato l'Atto Aziendale dell'Aulss 6 Euganea;

Richiamata la deliberazione n. 79 del 31.01.2018 di adozione dell'Atto Aziendale conformemente a quanto previsto nel decreto suddetto;

Fatto altresì presente che l'organizzazione stabilita nel nuovo Atto Aziendale decorre dalla data di recepimento del suddetto decreto di approvazione, ferma restando che la sua operatività sarà prevista dai provvedimenti di conferimento degli incarichi provvisori relativi alle nuove strutture complesse e semplici dallo stesso previste;

Ritenuto di conseguenza di dare applicazione al nuovo Atto Aziendale, nella parte in cui prevede la nuova organizzazione dei servizi professionali e tecnico-amministrativi e delle strutture in staff alla Direzione Generale, con disattivazione delle strutture complesse e semplici delle tre ex aziende, e con contestuale cessazione dei relativi incarichi dirigenziali

attribuiti, riportati nell'elenco allegato "A" al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto ulteriormente di applicare ai dirigenti perdenti incarico di struttura complessa o semplice, le norme previste dall'ordinamento, in particolare:

a) la possibilità di conferire, alla scadenza, un incarico di valore economico inferiore, per effetto di quanto disposto dall'art. 9 comma 32 del D. Legge n. 78/2010, convertito in Legge 122/2010;

b) la possibilità di attribuire un nuovo incarico anche di valore economico inferiore, prima della scadenza, per effetto della riorganizzazione, applicando la norma di salvaguardia di cui all'art. 1, comma 18 del D. Legge n. 138/2011, convertito in Legge n. 148/2011;

Valutata, come criterio generale, l'opportunità di dare copertura provvisoria alle strutture complesse e alle strutture semplici ritenute fondamentali, a garanzia della continuità della gestione amministrativa e tecnica;

Fatto presente che le direzioni provvisorie dovranno garantire nella transizione dalla vecchia alla nuova organizzazione, tutte le attività e le procedure, le scadenze necessarie ed indispensabili al buon funzionamento dell'Azienda attraverso le risorse disponibili;

Ritenuto necessario consequenzialmente conferire, per le nuove strutture complesse e semplici dell'area professionale, tecnica e amministrativa, nonché per le strutture complesse, semplici e Uffici in staff alla Direzione Generale, previsti dal nuovo Atto Aziendale, gli incarichi provvisori come da elenco allegato "B", parte integrante e sostanziale al presente atto, al fine di garantire il funzionamento delle strutture dell'Azienda, nelle more del conferimento degli incarichi definitivi, previo esperimento delle procedure comparative, secondo specifico regolamento previsto dalla DGRV 2176/2017;

Precisato che gli incarichi dirigenziali suddetti sono conferiti in considerazione dell'esperienza direzionale, delle capacità professionali acquisite e dei curricula dei diretti interessati, fino al conferimento degli incarichi definitivi e comunque entro il 30.09.2018;

Precisato che i dirigenti titolari di struttura complessa o semplice soppressa, non destinatari di un incarico provvisorio di direzione di altra struttura, saranno destinatari di un altro incarico professionale provvisorio, come riportato nell'elenco allegato "C", parte integrante e sostanziale al presente atto, in attesa della definizione del nuovo sistema degli incarichi dirigenziali dell'Azienda Ulss 6 Euganea, che sarà oggetto di regolamentazione nel rispetto del vigente sistema di relazioni sindacali;

Precisato, in particolare, che per garantire l'efficacia e la continuità delle funzioni e delle attività ed il funzionamento a regime delle nuove strutture, le direzioni provvisorie dovranno assicurare la continuità operativa attraverso le risorse e i mezzi necessari per transitare senza soluzione di continuità dalla vecchia alla nuova organizzazione, con il supporto di tutto il personale afferente, della dirigenza e del comparto, avvalendosi eventualmente anche dell'istituto della delega, ancorché ora assegnato ad altra struttura/funzione;

Fatto presente che ai dirigenti che si trovano in posizione di distacco/comando o aspettativa per incarico presso altro Ente, il nuovo incarico dirigenziale sarà conferito al rientro in servizio presso questa Azienda;

Ritenuto inoltre di attribuire agli incarichi di direzione di struttura complessa, semplice, e professionali il trattamento economico di posizione previsto dalla contrattazione nazionale/integrativa in vigore per i medesimi incarichi, fatta salva l'applicazione della salvaguardia del trattamento economico spettante ai sensi dell'art. 1, comma 18 del D. Legge n. 138/2011, convertito in Legge n. 148/2011;

## **Il Direttore Generale**

**Dato atto** che la U.O.C. Risorse Umane ex 15 competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

**Coadiuvato** dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, che ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 502/92 e s.m.i. esprimono parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

**In base** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 73 del 22/6/2016 confermato dal D.P.G.R. n.161 del 30/12.2016.

## **DELIBERA**

In base alle premesse, parti integranti e sostanziali del presente atto:

1. di disattivare dal 1.02.2018 per le ragioni esposte in premessa, tutte le strutture complesse e semplici dei servizi professionali e tecnico-amministrativi e delle strutture in staff alla Direzione Generale delle tre ex aziende;
2. di ritenere contestualmente cessati dal 1.02.2018 gli incarichi dirigenziali attribuiti ai corrispondenti dirigenti come riportato nell'allegato "A" al presente provvedimento per formarne parte integrante;
3. di applicare ai dirigenti titolari di incarico di struttura complessa o semplice, con scadenza successiva alla data del presente provvedimento, quanto previsto dall'art. 1 comma 18 del D. Legge n. 138/2011, convertito in Legge n. 148/2011 e, nello specifico, il mantenimento del trattamento economico in godimento, fino alla scadenza naturale dell'incarico cessato;
4. di conferire, per le nuove strutture complesse e semplici dell'area professionale, tecnica e amministrativa, nonché per le strutture complesse, semplici e Uffici in staff alla Direzione Generale, previsti dal nuovo Atto Aziendale, con decorrenza 1.02.2018 gli incarichi provvisori, come da elenco allegato "B", parte integrante e sostanziale al presente atto, al fine di garantire il funzionamento delle strutture dell'Azienda, nelle more del conferimento degli incarichi definitivi, previo esperimento delle procedure comparative, secondo specifico regolamento previsto dalla DGRV 2176/2017;

5. di precisare, in particolare, che per garantire l'efficacia e la continuità delle funzioni e delle attività ed il funzionamento a regime delle nuove strutture, le direzioni provvisorie dovranno assicurare la continuità operativa attraverso le risorse e i mezzi necessari per transitare senza soluzione di continuità dalla vecchia alla nuova organizzazione, con il supporto di tutto il personale afferente, della dirigenza e del comparto, avvalendosi eventualmente anche dell'istituto della delega, ancorché ora assegnato ad altra struttura / funzione;
6. di precisare quindi che è previsto un periodo transitorio, nel quale le direzioni provvisorie definiranno le specifiche attività e funzioni del nuovo modello, garantendo comunque attraverso i mezzi e le risorse afferenti tutte le attività necessarie, il rispetto delle procedure e delle scadenze, che non dovrà subire modificazioni;
7. di precisare che entro 60 giorni i direttori dovranno formulare una proposta per la riallocazione delle risorse secondo il modello della nuova organizzazione, definito nell'Atto Aziendale;
8. di precisare che gli incarichi dirigenziali suddetti sono conferiti in considerazione dell'esperienza direzionale, delle capacità professionali acquisite e dei curricula dei diretti interessati, fino al conferimento degli incarichi definitivi e comunque entro il 30.09.2018;
9. di conferire ai dirigenti titolari di struttura complessa o semplice soppressa, non destinatari di un incarico provvisorio di direzione di altra struttura, un altro incarico professionale provvisorio con decorrenza dal 1.02.2018, come riportato nell'elenco allegato "C", parte integrante e sostanziale al presente atto, in attesa della definizione del nuovo sistema degli incarichi dirigenziali dell'Azienda Ulss 6 Euganea, che sarà oggetto di regolamentazione nel rispetto del vigente sistema di relazioni sindacali;
10. di precisare che ai dirigenti che si trovano in posizione di distacco/comando o aspettativa per incarico presso altro Ente, il nuovo incarico dirigenziale sarà conferito al rientro in servizio presso questa Azienda;
11. di precisare che, ai dirigenti destinatari degli incarichi provvisori di direzione di struttura complessa, semplice, e professionali sarà attribuito il trattamento economico di posizione previsto dalla contrattazione nazionale/integrativa in vigore per i medesimi incarichi, fatta salva l'applicazione della salvaguardia del trattamento economico spettante ai sensi dell'art. 1, comma 18 del D. Legge n. 138/2011, convertito in Legge n. 148/2011;
12. di precisare che resta vincolo non superabile, il limite delle risorse previsto dai fondi contrattuali, come annualmente determinati secondo la normativa legislativa e contrattuale vigente;
13. di riservarsi, con successivi provvedimenti, l'assegnazione delle risorse umane, correlate alle nuove unità operative dell'area professionale, tecnica e amministrativa previste dall'Atto Aziendale, in via temporanea per consentire l'efficace gestione delle attività ordinarie e straordinarie;
14. di dare atto che del contenuto del presente provvedimento è stata data specifica informazione al Collegio Sindacale nella seduta del 29.01.2018 e alle Organizzazioni Sindacali della Dirigenza e del Comparto in data 30.01.2018;

15. di trasmettere il presente provvedimento alle organizzazioni sindacali delle Aree della Dirigenza e del Comparto.

**Il Direttore Generale  
dott. Domenico Scibetta**

Direttore Amministrativo  
dr.ssa Paola Bardasi

Direttore Sanitario  
dr.ssa Patrizia Benini

Direttore dei Servizi Socio Sanitari  
avv. Daniela Carraro

## ALLEGATO "A"

## SERVIZI PROFESSIONALI E TECNICO AMMINISTRATIVI E IN STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE

## ELENCO DELLE STRUTTURE COMPLESSE E SEMPLICI E DEI CORRISPONDENTI INCARICHI DI DIREZIONE DISATTIVATI AI SENSI DEL NUOVO ATTO AZIENDALE CON DECORRENZA 1.02.2018

EX ULSS	tipol. Strutt	DENOMINAZIONE STRUTTURA	TITOLARE INCARICO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA	SCADENZA INCARICO DIRIGENZIALE
15	UOC	U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO	ZANON MAURIZIO	31/12/2021
15	UOC	U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE	RANZI MARINA	31/05/2019
15	UOC	U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA DISTRETTUALE	GOBBIN VALERIA	31/05/2019
15	UOC	U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA	IANIRI NUNZIO	31/05/2019
15	UOC	U.O.C. RISORSE UMANE	ZAMPIERI TULLIO	31/05/2019
15	UOC	U.O.C. SERV. AMM.VO PER LE ATTIVITA' SPECIALISTICHE E OSPEDALIERE	DALLA ZUANNA CATERINA	Adozione atto aziendale
15	UOC	U.O.C. SERVIZI TECNICI	CAPUTO TOMMASO	31/05/2019
15	UOC	U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI	MAGLIANI ALESSIO	31/05/2019
15	UOS	U.O.S. Acquisizione beni sanitari	BERZIOLI LUCIA	31/05/2019
15	UOS	U.O.S. Affari Generali, Legali e Formazione	vacante	-
15	UOS	U.O.S. Direzione Amm.va dei Servizi Sociali e Socio Sanitari	vacante	-
15	UOS	U.O.S. Flussi Informatici	FISCON FRANCESCO	31/05/2019
15	UOS	U.O.S. Gestione attività a pagamento	GARZOTTI MIRELLA	31/05/2019
15	UOS	U.O.S. Gestione del personale convenzionato	AGOSTINELLI CHIARA MARIA FRANCESCA	31/05/2019
15	UOS	U.O.S. Ufficio Relazioni con il pubblico (URP)	MURARO MARIA NOEMI	31/05/2019
16	UOC	SC ACCREDITAMENTO	vacante	-
16	UOC	SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	vacante	-
16	UOC	SC AFFARI GENERALI	CASOTTO ARIANNA GABRIELLA	31/05/2019
16	UOC	SC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	BOATO MARIA CAMILLA	30/06/2019
16	UOC	SC ATTIVITA' DELEGATE	BORTOLAMI SILVANA	01/02/2020
16	UOC	SC CONTROLLO DI GESTIONE	vacante	-
16	UOC	SC DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA	FACIN MARIAGRAZIA	30/06/2019
16	UOC	SC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE	PELLANDA ALESSANDRA	30/06/2019
16	UOC	SC ECONOMICO FINANZIARIO	GIOGA GIANMARIA	30/04/2020
16	UOC	SC GESTIONE MEDICINA CONVENZIONATA	TONIOLO LUISA	30/06/2019
16	UOC	SC GESTIONE PATRIMONIO	OLIVI GIUSEPPE	06/09/2019
16	UOC	SC PIANIFICAZIONE E VALUTAZ SOCIOSANITARIE	SALVATO DANIELA	Adozione atto aziendale
16	UOC	SC SERVIZIO TECNICO, LAVORI PUBBLICI ED EMERGENZE	NARDIN ALBERTO	30/06/2019
16	UOC	SC SISTEMA INFORMATIVO	vacante	-
16	UOS	SS Anticorruzione e trasparenza	VISCIDI DOMENICO	Adozione atto aziendale
16	UOS	SS Formazione del personale	vacante	-
16	UOS	SS Gestione attività a pagamento e gestione progetti	ZAMBOTTO LUISA	Adozione atto aziendale
16	UOS	SS Legale	BUONAIUTO SERGIO	Adozione atto aziendale
16	UOS	SS Servizio informatico	vacante	-
17	UOC	U.O.C. GESTIONE TECNICA PATRIMONIO	MELINU GIORGIO	31/01/2019
17	UOC	U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI	TRIVELLIN MANUELA	30/12/2020
17	UOC	U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO	vacante	-
17	UOC	U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE	TASINATO PIERANTONIO	Adozione atto aziendale
17	UOC	U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE	PAVANI LORENZO	31/01/2018
17	UOC	U.O.C. PROVVEDITORATO E LOGISTICA	vacante	-
17	UOC	U.O.C. SISTEMI INFORMATIVI	BARALDO ANDREA	Adozione atto aziendale
17	UOC	U.O.C. ATTIVITA' AMMINISTRATIVE OSPEDALE TERRITORIO	MANCI LUISA	03/05/2020
17	UOS	S.S. Agende e liste d'attesa	vacante	-
17	UOS	S.S. Logistica e servizi	vacante	-
15	UOS	U.O.S. Servizio Prevenzione e Protezione ULSS	CALLEGARO ROBERTO GIULIO	31/12/2019
16	UOS	SS Servizio di prevenzione e protezione	GIOFFRE' FRANCESCO	31/01/2021
16	UOS	SS Medico competente	VALERI ANTONIO	27/01/2022
17	UOS	S.S. Servizio Prevenzione e Protezione	FIORETTO MARIA	Adozione atto aziendale

**ALLEGATO "B"**

**SERVIZI PROFESSIONALI E TECNICO AMMINISTRATIVI E IN STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE**

**ELENCO DELLE STRUTTURE COMPLESSE E SEMPLICI E DEI CORRISPONDENTI INCARICHI DI DIREZIONE ATTIVATI AI SENSI DEL NUOVO ATTO AZIENDALE CON DECORRENZA 1.02.2018**

	tipol. Strutt	DENOMINAZIONE STRUTTURA	TITOLARE INCARICO PROVVISORIO DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA	scadenza naturale incarico cessato (ai fini salvaguardia tratt. economico)
DIPARTIMENTO FUNZIONALE UNICO AMMINISTRATIVO	UOC	AFFARI GENERALI	CASOTTO ARIANNA GABRIELLA	31/05/2019
	UOC	CONTABILITA' E BILANCIO	RANZI - interim	
	UOC	DIREZIONE AMMINISTRATIVA DI OSPEDALE	DALLA ZUANNA CATERINA	31/01/2018
	UOC	DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE	ZANON MAURIZIO	31/12/2021
	UOC	ECONOMATO	IANIRI NUNZIO	31/05/2019
	UOC	PROVVEDITORATO	BERZIOLI LUCIA	31/05/2019
	UOC	RISORSE UMANE	ZAMPIERI TULLIO	31/05/2019
	UOC	SERVIZI TECNICI E PATRIMONIALI	CAPUTO TOMMASO	31/05/2019
	UOS	Acquisizione beni e servizi		
	UOS	Area Economica	ZAMBOTTO LUISA	31/01/2018
	UOS	Area Giuridica	BOATO MARIA CAMILLA	30/06/2019
	UOS	Attività a pagamento	FACIN MARIAGRAZIA	30/06/2019
	UOS	Attività amministrative per le aree ad alta intensità socio-sanitaria	AGOSTINELLI CHIARA MARIA FRANCESCA	31/05/2019
	UOS	Bilancio		
	UOS	Finanza		
	UOS	Gestione contratti		
	UOS	Gestione dell'energia e dell'ambiente		
	UOS	Gestione e manutenzione del patrimonio	NARDIN ALBERTO	30/06/2019
	UOS	Gestione e manutenzione impianti e apparecchiature	MELINU GIORGIO	31/01/2019
	UOS	Privati accreditati	TONIOLO LUISA	30/06/2019
UOS	Servizi amministrativi al cittadino	MANCI LUISA	03/05/2020	
UOS	Sistemi informativi	BARALDO ANDREA	31/01/2018	
STAFF DIRETTORE AMMINISTRATIVO	UOS	Servizi in concessione e project financing	TONIOLO CLEMENTE	31/01/2018
STAFF DIRETTORE GENERALE	UOC	CONTROLLO DI GESTIONE	RANZI MARINA	31/05/2019
	UOS	Formazione	BARIN LUCIA	30/06/2021
	UOS	Innovazione e sviluppo organizzativo	GIORDANI CARLO (referente)	
	UOS	Legale	TRIVELLIN MANUELA	30/12/2020
	UOS	Monitoraggio attività, qualità del dato e analisi statistiche	MAGLIANI ALESSIO	31/05/2019
	UOS	Monitoraggio economico, costing e contabilità analitica	TASINATO PIERANTONIO	31/01/2018
	Inc.Prof.	Ufficio Trasparenza e Anticorruzione	VISCIDI DOMENICO	31/01/2018
	Inc.Prof.	Ufficio Relazioni con il pubblico (URP)	MURARO MARIA NOEMI	31/05/2019
	Inc.Prof.	Servizio di Prevenzione e Protezione	CALLEGARO ROBERTO GIULIO	31/12/2019
	Inc.Prof.	Medico competente	FIORETTO MARIA	31/01/2018

**ALLEGATO "C"****SERVIZI PROFESSIONALI E TECNICO AMMINISTRATIVI E IN STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE****ELENCO DI DIRIGENTI PERDENTI INCARICO DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA E SEMPLICE, ASSEGNATARI DI UN INCARICO PROFESSIONALE PROVVISORIO E STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE, AI SENSI DEL NUOVO ATTO AZIENDALE CON DECORRENZA 1.02.2018**

<b>TITOLARE INCARICO</b>	<b>scadenza naturale incarico cessato</b> (ai fini salvaguardia tratt. economico)	<b>DENOMINAZIONE INCARICO PROFESSIONALE PROVVISORIO E STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE</b>
FISCON FRANCESCO	31/05/2019	Incarico Prof.le nell'ambito dell'U.O.C. Servizi Tecnici
GARZOTTI MIRELLA	31/05/2019	Incarico Prof.le nell'ambito dell'U.O.C. Direzione Amm.va di Ospedale
BORTOLAMI SILVANA	01/02/2020	Incarico Prof.le nell'ambito dell'U.O.C. Sociale
PELLANDA ALESSANDRA	30/06/2019	Incarico Prof.le nell'ambito dell'U.O.C. Direzione Amm.va Territoriale
BUONAIUTO SERGIO	31/01/2018	Incarico Prof.le nell'ambito dell'U.O.C. Affari Generali
VALERI ANTONIO	27/01/2022	Incarico prof.le nell'ambito dell'Ufficio del Medico competente
GIOFFRE' FRANCESCO	31/01/2021	Incarico prof.le nell'ambito del Servizio di prevenzione e protezione