



N. del

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

dott. Paolo FORTUNA

Note Trasparenza: Con il presente provvedimento si procede alla nomina del Direttore Amministrativo.

OGGETTO: Nomina del Direttore Amministrativo.

II DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con decreto n. 25 del 26.02.2021 il Presidente della Regione del Veneto ha nominato il dott. Paolo Fortuna Direttore Generale dell'Azienda ULSS6 Euganea;
- l'art. 3 comma 1 quater del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i, prevede che il Direttore Generale sia coadiuvato, nell'esercizio delle proprie funzioni, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario rinviando alle Regioni le forme di direzione e coordinamento delle attività sociosanitarie e ad elevata integrazione sanitaria;
- l'art. 3 comma 1 quinquies del D.Lgs n. 502/ 92 e s.m.i., unitamente all'art. 15 della L.R. n. 56/94 e s.m.i., prevedono che la nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario sia effettuata dal Direttore Generale;
- il D.lgs. 171/2016 detta disposizioni per il conferimento dell'incarico di Direttore sanitario, Direttore amministrativo, e ove previsto dalle leggi regionali, di Direttore dei servizi socio sanitari delle aziende ed enti del servizio sanitario nazionale, prevedendo la costituzione di elenchi regionali di idonei;
- la Regione del Veneto, in applicazione delle determinazioni di cui al precitato D.Lgs 171/2016, con Decreto del Direttore dell'Area Sanità e Sociale n. 114 del 29/10/2019 ha formalizzato gli elenchi in parola, successivamente aggiornati con Decreto del Direttore dell'Area Sanità e Sociale n. 16 del 18/02/2021, ferma l'efficacia degli elenchi approvati con il precedente decreto;
- la DGR 1114 del 6 agosto 2020 recante "Incarico di direttore amministrativo, direttore sanitario, direttore dei servizi socio-sanitari delle aziende ed enti del SSR. Aggiornamento degli elenchi regionali di idonei. Approvazione degli schemi di avvisi pubblici e dei modelli di proposta di candidatura" precisa, tra l'altro, che il Direttore amministrativo deve avere una età inferiore a 65 anni, una laurea in discipline giuridiche o economiche e una esperienza almeno quinquennale di qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private di media o grande dimensione e deve, inoltre, essere in possesso o dell'attestato rilasciato all'esito del corso di formazione in materia di sanità

pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria (D.Lgs. 171/2016) oppure dell'attestato di formazione manageriale rilasciato ai sensi degli articoli 15 e 16 - quinquies del D.Lgs. 502/1992 s.m.i. e del DPR 484/1997 come previsto anche dalla DGR 774/2020;

Considerato che è necessario individuare il Direttore amministrativo dell'ULSS 6 Euganea e provvedere alla relativa nomina, utilizzando i predetti elenchi approvati con decreti del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto.

Precisato che l'art. 3 bis, comma 8, del D. Lgs. del 30.12.1992 n. 502 e s.m.i. stabilisce, tra l'altro, che il rapporto di lavoro con il Direttore Amministrativo è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato e che la DGRV n. 211 del 24 febbraio 2021 stabilisce che il contratto sia di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, stipulato in osservanza delle norme del titolo terzo del libro quinto del codice civile.

Preso atto che la Regione del Veneto, con DGRV n. 211 del 24 febbraio 2021 ha approvato il nuovo schema contrattuale di prestazione d'opera del Direttore amministrativo, del Direttore sanitario, del Direttore dei servizi socio-sanitari delle aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale.

Valutata l'esperienza professionale della dott.ssa Michela Barbiero, già Direttore Amministrativo di questa azienda ULSS6 Euganea dal 6/7/2020, come da curriculum vitae conservato agli atti e verificata la sua iscrizione nell'elenco degli idonei di cui al Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto n. 114 del 29/10/2019.

Verificato che, così come accertato dall'UOC Risorse Umane, sulla base di quanto dichiarato nel predetto curriculum vitae, la dott.ssa Michela Barbiero risulta essere in possesso dei requisiti di legge riportati nella normativa sopra richiamata e previsti per l'incarico di Direttore Amministrativo.

VISTI

- il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e il D.P.R. 484/1997;
- le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;
- il DPCM 502/1995;
- la DGR n.1641 del 7 agosto 2012;
- il D.Lgs. n. 171/2016;
- la DGRV n. 114/2020;
- i Decreti del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 114 del 29.10.2019 e n. 16 del 18.02.2021;
- la DGRV n. 211 del 24 febbraio 2021.

In base ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 25 del 26.02.2021

DELIBERA

1. di nominare, con decorrenza 12 aprile 2021, la dott.ssa Michela Barbiero quale Direttore Amministrativo dell'Azienda Ulss 6 Euganea;
2. di stabilire che il rapporto di lavoro, di durata triennale, prorogabile di due, è esclusivo e regolato, da contratto di diritto privato, secondo gli schemi contrattuali approvati con DGR n. 211 del 24 febbraio 2021;
3. di stabilire, altresì, che il trattamento economico annuo è quello determinato in base ai vigenti parametri fissati dalla DGR n. 211 del 24 febbraio 2021, in conformità a quanto previsto dall'art. 2 co. 5 del D.P.C.M. 19 luglio 1995 n. 502 (come modificato dal D.P.C.M. 31 maggio 2001 n. 319);
4. di dare atto che gli oneri economici, derivanti dal presente provvedimento nei limiti fissati dalla normativa vigente, saranno posti a carico dei bilanci dei vari esercizi,

5. di incaricare l'UOC Affari generali di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D.lgs. n. 33/2013.

**Il Direttore Generale
dott. Paolo Fortuna**

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo On-line di questa ULSS 6 per 15 giorni consecutivi dal _____

**Il Direttore
U.O.C. Affari Generali
(Dott. Tullio Zampieri)**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

**Il Direttore
U.O.C. Affari Generali
(Dott. Tullio Zampieri)**

Copia composta di n. 0004 fogli (incluso il presente) della delibera n. _____ del _____ firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Direttore
U.O.C. Affari Generali
(Dott. Tullio Zampieri)**
