



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

TITOLO DEL PROGETTO:

SOCIEVOL-MENTE: L'ESPERIENZA NELLA DIFFERENZA

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

SETTORE ASSISTENZA

AREA 1 DISABILI

AREA 14 ALTRI SOGGETTI IN CONDIZIONE DI DISAGIO O DI ESCLUSIONE

SOCIALE

DURATA DEL PROGETTO:

12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Migliorare la qualità della vita relazionale a tutela della salute al fine di raggiungere un buon livello di benessere attraverso il potenziamento delle autonomie personali, l'inclusione nei gruppi di socializzazione e l'interazione con la comunità locale di appartenenza.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

N.B. Le sedi di realizzazione delle attività in collaborazione con gli enti partner, non sono accreditate. Si fa presente che ogni qualvolta si incontra la dicitura "enti partner" qui di seguito, si fa riferimento al territorio di appartenenza di ogni ente, come descritto alla voce 12. Per le attività presso gli enti partner si prevede l'utilizzo del limite temporale di 60 giorni di cui alle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale", approvate con DPCM del 14 gennaio 2019. Ogni trasferimento di sede da parte dell'operatore volontario verrà anticipatamente comunicato al Dipartimento).

DISTRETTO 5 PADOVA SUD:

Incontri di équipe per la pianificazione delle attività – Sede principale SISS CONSELVE 197119 IAF ESTE 197121 e sede secondaria Disabilità e Non Autosufficienza Monselice 197115 SISS MONTAGNANA 197120;

A.1.1.1. Individuazione dei destinatari delle attività e stesura dell'elenco dei partecipanti al gruppo di socializzazione secondo la suddivisione territoriale che si articola nei bacini di Conselve, Monselice e Montagnana con raccolta delle adesioni - SISS CONSELVE 197119 IAF ESTE 197121;

A.1.1.2. Formazione di n. 3 gruppi: n.1 gruppo per sede di attuazione progetto di Conselve, n.1 gruppo per sede di attuazione progetto di Monselice, n.1 gruppo per sede di attuazione progetto di Montagnana - SISS CONSELVE 197119 IAF ESTE 197121;

A.1.2. Realizzazione dei laboratori: strutturazione dello spazio specifico e dei relativi materiali – ENTI PARTNER;

A.1.2.1. Laboratorio "Painting- lab" - ENTI PARTNER;

A.1.2.1.a. Sessione aperta alle famiglie e alla cittadinanza - ENTI PARTNER;

A.1.2.2. Laboratorio "Yoga della - risata" - ENTI PARTNER;

A.1.2.2.a. Sessione aperta alle famiglie e alla cittadinanza - ENTI PARTNER;

A.1.2.3. Laboratorio "Drum circle" - ENTI PARTNER;

A.1.2.3.a. Sessione aperta alle famiglie e alla cittadinanza - ENTI PARTNER;

A.1.2.4. Laboratorio "Empathy-lab" - ENTI PARTNER;

A.1.2.4.a. Sessione aperta alle famiglie e alla cittadinanza - ENTI PARTNER;

A.1.2.5. Laboratorio "Edu-LARP" - ENTI PARTNER;

- A.1.2.6. Laboratorio di “Dialogo” - ENTI PARTNER;
- A.1.2.7. Laboratorio di “Cucina” - ENTI PARTNER;
- A.1.3. Monitoraggio e verifica delle attività laboratoriali con incontri periodici – Sede principale SISS CONSELVE 197119 IAF ESTE 197121 e sede secondaria Disabilità e Non Autosufficienza Monselice 197115 SISS MONTAGNANA 197120
- A.2.1. Incontri di équipe per la pianificazione delle attività - SISS CONSELVE 197119 IAF ESTE 197121
- A.2.2. Valutazione delle competenze dei partecipanti e pianificazione del percorso formativo - Disabilità e Non Autosufficienza Monselice 197115
- A.2.3. Formazione dei partecipanti con personale esperto - Disabilità e Non Autosufficienza Monselice 197115
- A.2.4. Verifica dell’efficacia dell’apprendimento attraverso simulazioni in presenza e a distanza - Disabilità e Non Autosufficienza Monselice 197115
- A.3.1. Incontri di équipe per la pianificazione delle attività - SISS CONSELVE 197119 - IAF ESTE 197121
- A.3.2. Mappatura delle risorse storico-culturali -naturali secondo la suddivisione territoriale e verifica dei requisiti di accessibilità per l’organizzazione delle uscite/gite - SISS CONSELVE 197119 IAF ESTE 197121
- A.3.3. Predisposizione questionario per la condivisione degli elementi emersi dalla mappatura e per la rilevazione delle preferenze da parte dei partecipanti - SISS CONSELVE 197119 - IAF ESTE 197121
- A.3.1. Somministrazione questionario - ENTI PARTNER
- A.3.4. Incontri di Programmazione e organizzazione del laboratorio “ColtiviAmo la Bellezza” Raccolta dei risultati del questionario - ENTI PARTNER
- A.3.4.1. Attuazione di “viaggi virtuali”: navigazione nel portale del FAI Fondo Ambiente Italiano per la conoscenza dei luoghi di arte e natura - ENTI PARTNER
- A.3.4.2. Attuazione delle uscite/gite sul territorio in collaborazione con gli studenti “Ciceroni” dell’ente partner - ENTI PARTNER
- A.3.4.3. Utilizzo dell’applicazione “APPACE percorsi di pace e di nonviolenza a Padova - ENTI PARTNER
- A.4.1. Incontri di équipe per la pianificazione delle attività - SISS CONSELVE 197119 - IAF ESTE 197121
- A.4.2. Mappatura degli enti/associazioni del territorio - SISS CONSELVE 197119 - IAF ESTE 197121
- A.4.3. Ideazione, organizzazione e gestione di un evento di sensibilizzazione. Promozione dell’evento mediante la predisposizione e diffusione di specifico materiale divulgativo - SISS CONSELVE 197119 - IAF ESTE 197121
- A.4.4. Realizzazione dell’evento - ENTI PARTNER
- A.4.4.1. Raccolta degli atti dell’evento e restituzione alla comunità mediante i social network e altri mezzi di Informazione - SISS CONSELVE 197119 - IAF ESTE 197121

DISTRETTO ALTA PADOVANA:

- B.1.1. Incontri di équipe per la pianificazione delle attività. Individuazione dei destinatari diretti – SISS CAMPOSAMPIERO 197207
- B.1.2. Stesura e/o presa visione del Progetto Educativo Individualizzato con obiettivi specifici, strategie di intervento e valutazione finale - ENTE PARTNER
- B.1.3. Compilazione della scheda Vineland (adattamento dell’intervista) per la rilevazione delle abilità personali e sociali e per l’individuazione di specifiche aree di miglioramento - ENTE PARTNER
- B.1.4. Predisposizione del piano di intervento suddiviso in processi per l’elaborazione del Curriculum - ENTE PARTNER
- B.1.4.1. Elaborazione del documento: Curriculum - ENTE PARTNER
- B.2.1. Incontri di équipe per la pianificazione delle attività – SISS CAMPOSAMPIERO 197207
- B.2.2. Avvio del laboratorio “autonomie” con simulazioni di situazioni di vita quotidiana e role play - ENTE PARTNER
- B.2.3. Stesura dell’elenco dei partecipanti idonei al gruppo di socializzazione – SISS CAMPOSAMPIERO 197207
- B.2.4. Avvio della sperimentazione diretta delle social skills nella comunità locale attraverso uscite mirate nei luoghi e agenzie educative (biblioteca, impianti sportivi, esercizi commerciali, parchi e altre opportunità offerte dalla comunità locale) - ENTE PARTNER
- B.2.5. Predisposizione di questionari di gradimento – SISS CAMPOSAMPIERO 197207
- B.2.6. Valutazione dell’esperienza mediante la somministrazione dei questionari di gradimento ai destinatari diretti e indiretti - ENTE PARTNER
- B.2.7. Elaborazione dei dati e restituzione ai partecipanti – SISS CAMPOSAMPIERO 197207
- B.3.1. Incontri di équipe per la pianificazione delle attività - SISS CAMPOSAMPIERO 197207
- B.3.2. Mappatura degli enti/associazioni del territorio - SISS CAMPOSAMPIERO 197207
- B.3.3. Ideazione e organizzazione di un evento di sensibilizzazione. Promozione dell’evento mediante la predisposizione e diffusione di specifico materiale divulgativo - SISS CAMPOSAMPIERO 197207
- B.3.4. Realizzazione dell’evento - SISS CAMPOSAMPIERO 197207
- B.3.4.1. Raccolta degli atti dell’evento e restituzione alla comunità mediante i social network e altri mezzi di Informazione

SEDI DI SVOLGIMENTO:

| Sede | Indirizzo | Comune | Provincia | Codice Sede | N° Volontari |
|--|-----------------------------|----------------------|-----------|-------------|--------------|
| SISS SERVIZIO INTEGRAZIONE SCOLASTICA- CONSELVE | VIA VITTORIO EMANUELE II 22 | CONSELVE 35026 | Padova | 197119 | 2 |
| IAF SERVIZIO INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA -ESTE | VIA SAN FERMO 10 | ESTE 35042 | Padova | 197121 | 2 |
| SISS SERVIZIO INTEGRAZIONE SCOLASTICA- ALTA PADOVANA | CAO DEL MONDO 2 | CAMPOSAMPIER O 35012 | Padova | 197207 | 2 |

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 6 senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Gli operatori volontari svolgeranno il servizio per 5 giorni alla settimana, garantendo 1145 ore annuali di servizio, con un minimo di 20 ore settimanali sempre ripartite su 5 giorni di servizio.

Agli Operatori volontari sarà richiesto:

- a) Obbligo di riservatezza;
- b) disponibilità al trasferimento temporaneo di sede per missioni o trasferte per brevi periodi (un giorno, il week-end); disponibilità al trasferimento temporaneo di sede per attività specifiche con gli enti partner
- c) flessibilità oraria (con eventuali attività previste nelle ore serali secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti);
- d) flessibilità rispetto alla possibilità di essere occupati in maniera saltuaria anche nei sabato o domenica e/o festivi (sempre rispettando il numero massimo di 5 giorni settimanali);
- e) disponibilità alla guida di automezzi per i quali è richiesta la patente B;
- f) rispetto dei giorni di chiusura delle sedi nel periodo estivo (settimana di Ferragosto)

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

NESSUNO

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Criteri di selezione: il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 110 punti, così ripartiti:

- | | |
|---|--------------|
| 1. valutazione Titoli di studio, professionali e altre conoscenze | max 20 punti |
| 2. valutazione colloquio | max 60 punti |
| 3. Valutazione pregresse esperienze | max 30 punti |

Fattori di valutazione del colloquio:

| |
|---|
| Conoscenza dell'ente e dell'ambito di attività |
| Conoscenza e condivisione delle finalità del servizio civile universale |
| Predisposizione allo svolgimento delle attività previste dal progetto |
| Conoscenza e condivisione degli obiettivi del progetto |
| Motivazioni all'esperienza di SCU e al progetto di impiego |
| Interesse all'acquisizione di abilità e professionalità previste dal progetto |
| Disponibilità nei confronti delle condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es. pernottamento, trasferimento, flessibilità orari) |
| Caratteristiche personali (considerate particolarmente utili al fine della positiva realizzazione dell'esperienza di servizio civile) |
| Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio |
| Altri elementi di valutazione (impegno nel volontariato, sensibilità verso la disabilità e verso situazioni di fragilità, capacità relazionali) |

Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

1. per i titoli non si prevede una soglia minima di accesso;
2. per superare la selezione occorre ottenere al colloquio individuale il punteggio minimo di 36/60.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Rilascio dell'attestato standard

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La sede di realizzazione della formazione: Aula Giusti presso Ospedale di Conselve PD, Via V. Emanuele II n. 22
Il monte ore totali è di 72 ore.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

SALUTE E BENESSERE: I PRINCIPI ATTIVI PER LA CITTADINANZA SOSTENIBILE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

(Obiettivo 3) assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età

(Obiettivo 4) fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva e un'opportunità di apprendimento per tutti

(Obiettivo 10) ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

N) TUTELA DEL DIRITTO ALLA SALUTE PER FAVORIRE L'ACCESSO AI SERVIZI E GARANTIRE L'AUTONOMIA E IL BENESSERE DELLE PERSONE

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

Ore dedicate: 21

Tempi, modalità e articolazione oraria: Il percorso di tutoraggio che si propone ai volontari è composto da un insieme di momenti individuali e di gruppo finalizzati all'accrescimento della consapevolezza sulle competenze e risorse sviluppate durante il Servizio Civile.

A tutti i volontari, oltre alle specifiche attività individuali e di gruppo verrà proposto un diario di orientamento che proponga di osservare e valutare il servizio civile attraverso le 8 competenze di cittadinanza attiva proposte dal MIUR:

- 1 - Imparare ad imparare
- 2 - Progettare
- 3 - Comunicare e comprendere
- 4 - Collaborare e partecipare
- 5 - Agire in modo autonomo e responsabile
- 6 - Risolvere problemi
- 7 - Individuare collegamenti e relazioni
- 8 - Acquisire ed interpretare l'informazione

Attività obbligatorie individuali

Le attività individuali saranno organizzate alla presenza del tutor in moduli da 1 ora per un totale di 5 ore (anche da remoto) con utilizzo di strumenti di lavoro che permettano la documentazione del percorso di servizio civile.

I temi delle attività individuali

1. Le 8 competenze di cittadinanza come opportunità e focus di osservazione della capacità di incrociare aspettative e risorse
2. Le riflessioni sulle competenze apprese durante l'esperienza di SCU utili ad un progetto lavorativo
3. L'autobiografia formativa e professionale per riconoscere apprendimenti, stili e modalità di attribuzione dei traguardi
4. Definire gli obiettivi formativi e professionali
5. L'individuazione di un piano d'azione per la ricerca di lavoro

Nel lavoro individualizzato con il tutor oltre alle modalità tipiche dell'ascolto attivo si utilizzeranno schemi e schede per l'organizzazione delle riflessioni al fine di orientare un piano di lavoro.

In tutto il percorso si porrà particolare attenzione agli aspetti emotivi espressi dai volontari per un orientamento che trovi nel "sentire pensoso" citato da Luigina Mortari una modalità di comprendere le scelte e le non scelte che si possono fare.

Attività obbligatorie di gruppo

Nelle attività in gruppo, previste in presenza, verranno utilizzati strumenti e attività interattive ed esperienziali. In particolare nel gruppo formativo ci si propone di fornire ai volontari le conoscenze per promuovere le diverse principali modalità di gestione, differenziazione e promozione del Curriculum Vitae.

Sono previsti quindi: laboratori, colloqui individuali, lavoro personale con supporto del tutor, dinamiche di interazione tra pari, strumenti come lo strumento dello *Youthpass*, lo *Skills Profile Tool for Third Countries Nationals* della Commissione europea, la piattaforma EPALE, ALMALAUREA con le Soft Skills per il mondo del lavoro, la collaborazione con il Progetto Giovani, utilizzo di schede tratte da testi specifici.

Temi delle attività di gruppo e articolazione oraria

| ATTIVITA' | ORE |
|---|------------|
| Raccontare e scrivere di sé e scrivere un curriculum vitae ragionato | 3 |
| Dare spazio nel CV alle e varie ed eventuali: attitudini, desideri, esperienze non di studio e lavorative utili al progetto lavorativo | 3 |
| Le parole giuste per il lavoro: il colloquio in presenza e da remoto | 3 |
| Scegliere ed essere scelti: proporsi attivamente, essere scelti, l'abito non fa il monaco, la lettera di presentazione | 3 |
| La consapevolezza dei propri punti di forza/debolezza personali riguardanti le competenze trasversali | 3 |
| La ricerca attiva del lavoro: le opportunità del web, la presentazione dei canali di accesso al mercato del lavoro pubblico e privato, i servizi per il lavoro locali | 3 |
| Social Network e web reputation personale e aziendale | 3 |

Verrà utilizzata una piattaforma dal titolo NOI IN SERVIZIO PER IL NOSTRO FUTURO che conterrà focus proposti dai tutor, i materiali utilizzati, brevi video e testi sui temi affrontati, uno spazio per le riflessioni e gli spunti emersi dal lavoro degli OLP utili al percorso di orientamento, bacheca di link e testi utili con presentazione a cura dei tutor.