
	Dipartimento di Prevenzione AULSS 6 EUGANEA Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione <i>GUIDA PER RICHIESTA RILASCIO ABILITAZIONE ALLA VENDITA DI PRODOTTI FITOSANITARI</i>	Data: 03.01.2024 Rev. 00 Pagina 1 di 2
---	--	--

COME EFFETTUARE LA RICHIESTA ON-LINE PER IL RILASCIO DELL'ABILITAZIONE PER LA VENDITA DI PRODOTTI FITOSANITARI

- Collegarsi alla piattaforma regionale online [Monitoraggio Allievi Web](#);
- Cliccare sulla voce “**Patentini Fitosanitari**”, successivamente su “**Vendita**” ed infine su “**Richiesta Patentino**”;
- Nella schermata “Dettaglio Richiesta Patentino Fitosanitario (Vendita)”, inserire i dati del richiedente e **verificare la completezza e correttezza di tali dati**. I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori;
- Selezionare dal menù a tendina la voce “**Primo rilascio**” ed inserire selezionando dal menù a tendina il titolo di studio di cui si è in possesso e completando i campi relativi all’istituto, anno di conseguimento del titolo e definizione del diploma o della laurea;
- Cliccare successivamente sul pulsante “**Cerca**” per selezionare la data interessata per lo svolgimento dell’esame;
- Apporre, a termine dell’inserimento, una spunta nella casella di **accettazione dei termini della Privacy**;
- Inoltrare la richiesta utilizzando il pulsante “**Inoltra richiesta**” in testa alla maschera. Se ci sono degli errori o dati mancanti, compariranno dei messaggi di errore nella parte superiore della schermata;
- Caricare la **foto** in formato tessera digitale (dimensioni 400x400 pixel - 100 Kb). Se l’immagine supera il limite previsto, è possibile utilizzare il link indicato dalla piattaforma per ritagliarla, riportando le dimensioni dei pixel su indicate;
- Cliccare sul pulsante “**Richiesta PDF**”: verrà generata una versione stampabile della richiesta di rinnovo del certificato;
- **Stampare e firmare** la richiesta di rilascio, completarla con una **marca da bollo da Euro 16,00** (che dovrà essere **annullata riportando la data di invio della domanda** in parte sulla marca ed in parte sul foglio sottostante);
- Inviare la richiesta così completata dopo aver concluso con esito positivo il corso di formazione, al Dipartimento di Prevenzione dell’ULSS della Provincia di residenza attraverso una di queste modalità:
 - ✓ all’indirizzo PEC: protocollo.aulss6@pecveneto.it di Az. ULSS 6 Euganea, la domanda dovrà essere inviata da una casella PEC;
 - ✓ tramite Raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Az. ULSS 6 Euganea - Dipartimento di Prevenzione - Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, Via E. degli Scrovegni, 14 - 35131 Padova (PD).

Dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- ✓ copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- ✓ ricevuta del versamento della tariffa di **Euro 50,00** per il **primo rilascio** del certificato di abilitazione alla vendita di Prodotti Fitosanitari.

 <p>REGIONE DEL VENETO ULSS6 EUGANEA</p>	<p>Dipartimento di Prevenzione AULSS 6 EUGANEA Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione</p>	<p>Data: 03.01.2024 Rev. 00 Pagina 2 di 2</p>
	<p><i>GUIDA PER RICHIESTA RILASCIO ABILITAZIONE ALLA VENDITA DI PRODOTTI FITOSANITARI</i></p>	

Attenzione: Si ricorda che una seconda marca da bollo da **Euro 16,00**, dovrà essere consegnata dal richiedente o suo delegato, durante la fase di ritiro del certificato in originale presso gli uffici di questa Az. ULSS 6 – Euganea.