



Regione del Veneto
AZIENDA U.L.S.S. N. 6 EUGANEA
 www.aulss6.veneto.it – P.E.C.: protocollo.aulss6@pecveneto.it
 Via Enrico degli Scrovegni n. 14 – 35131 PADOVA
 Distretto Padova Sud

Cod. Fisc. / P. IVA 00349050286
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
 SERVIZIO IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE

Oggetto: MODALITA' PAGAMENTO PER IL **PRIMO RILASCIO** DEL CERTIFICATO DI ABILITAZIONE ALLA VENDITA DI PRODOTTI FITOSANITARI

Al termine dello svolgimento del corso di formazione (25 ore) e del superamento della prova finale effettuare il versamento relativo agli oneri di segreteria per il primo rilascio del certificato di abilitazione alla vendita di Prodotti Fitosanitari accedendo al sito MyPay Regione Veneto:

<https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/spontaneo>

1. Selezionare dalla schermata di accesso la voce “**Altre tipologie di pagamento**”

L'importo da versare per la richiesta di rilascio del certificato di abilitazione alla vendita di Prodotti Fitosanitari è di **50,00€**.

2. Selezionare dal menù a tendina “Ente” la voce **Azienda ULSS n. 6 Euganea**

The screenshot shows the MyPay Regione Veneto interface. At the top, there is a navigation bar with the 'Pagamenti' tab selected. Below it, a menu bar contains 'Bacheca pagamenti', 'Avvisi di pagamento', 'Altre tipologie di pagamento', and 'Carrello'. The main content area is titled 'Altre tipologie di pagamento' and includes a sub-header 'Selegli l'ente che vuoi pagare e poi il servizio per il quale vuoi effettuare il pagamento, compila i campi richiesti e procedi con il pagamento'. A dropdown menu for 'Ente' is open, displaying a list of ULSS entities: Azienda ULSS n. 4 Veneto Orientale, Azienda ULSS n. 5 Polesana, Azienda ULSS n. 6 Euganea (highlighted), Azienda ULSS n. 7 Pedemontana, and Azienda ULSS n. 8 Berica. To the right, there is a 'Tipologia di pagamento' dropdown with the text 'Selezionare un ente'. Below the dropdowns are 'Reset' and 'Procedi' buttons. The footer of the page contains the MyPay logo, the Regione del Veneto logo, social media icons for Facebook, Instagram, Twitter, and YouTube, and contact information: 'Contatti', 'Regione del Veneto, Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 Venezia, P.IVA 02392630279, Posta Elettronica Certificata'. There is also an 'Assistenza' link and a 'Cos'è MyPay' link. At the bottom, there is a copyright notice '© 2021 Regione del Veneto' and a footer with links for 'Versione', 'Accessibilità', 'Privacy', 'Note Legali', 'Informativa Cookie', and 'Rimuovi preferenze cookie'.

3. Selezionare dalla tendina “Tipologia di pagamento” la voce **Quota iscrizione corsi** cliccando su di essa:

Altre tipologie di pagamento

Scegli l'ente che vuoi pagare e poi il servizio per il quale vuoi effettuare il pagamento, compila i campi richiesti e procedi con il pagamento

Ente: Azienda ULSS n.6 Euganea

Tipologia di pagamento:

- Assistenza sanitaria studenti universitari fuori sede
- Atti di liberalità nei confronti degli enti
- Diritti Pratiche SUAP
- Quotazione corsi
- Tassa concorso

Questo sito è protetto da reCAPTCHA e si applicano le [Norme della Privacy](#) e i [Termini di servizio](#) di Google.

Contatti: Regione del Veneto, Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 Venezia, PIVA 02392630279, Posta Elettronica Certificata

Assistenza: Cos'è MyPay, FAQ

© 2021 Regione del Veneto

4. Successivamente cliccare sul pulsante **Procedi** in basso a destra;

Altre tipologie di pagamento

Scegli l'ente che vuoi pagare e poi il servizio per il quale vuoi effettuare il pagamento, compila i campi richiesti e procedi con il pagamento

Ente: Azienda ULSS n.6 Euganea

Tipologia di pagamento: Quotazione corsi

Reset Procedi

Questo sito è protetto da reCAPTCHA e si applicano le [Norme della Privacy](#) e i [Termini di servizio](#) di Google.

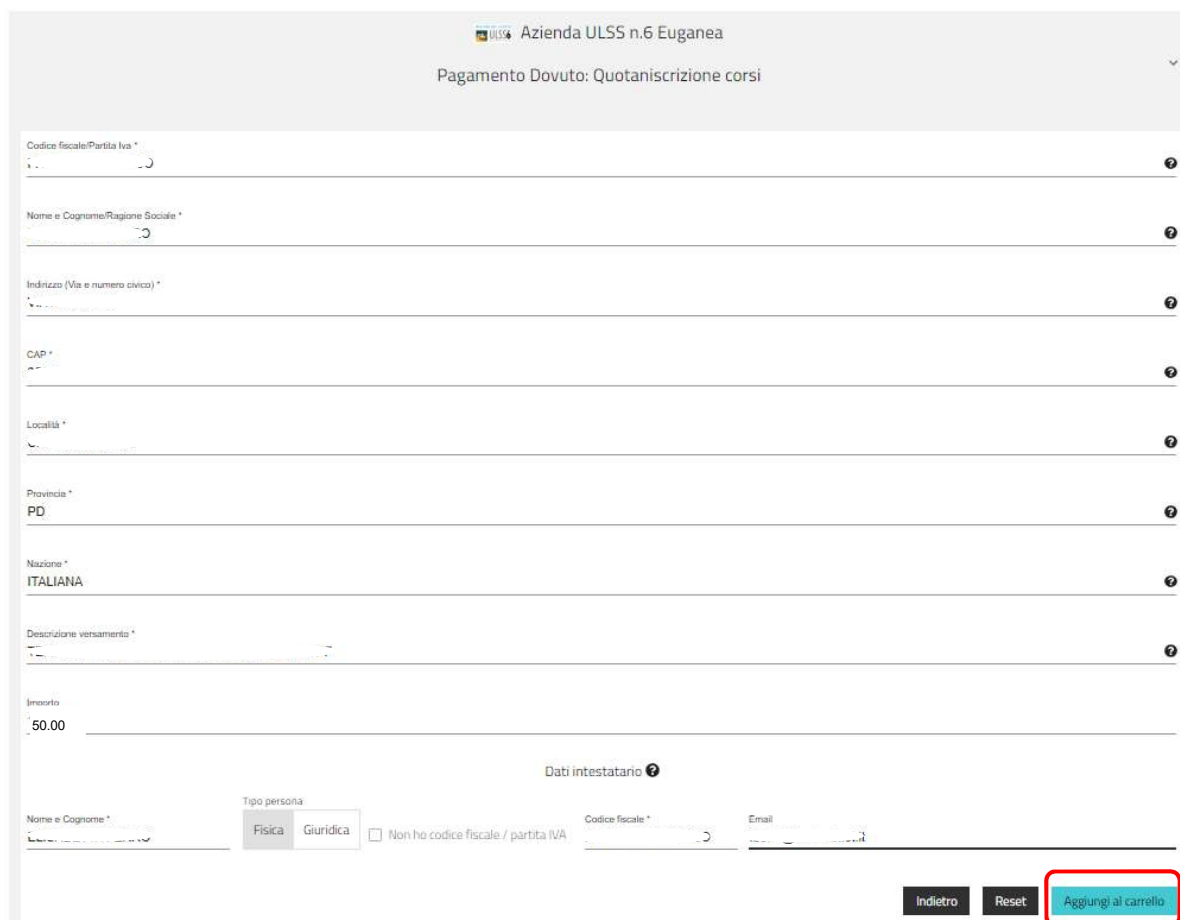
Contatti: Regione del Veneto, Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 Venezia, PIVA 02392630279, Posta Elettronica Certificata

Assistenza: Cos'è MyPay, FAQ

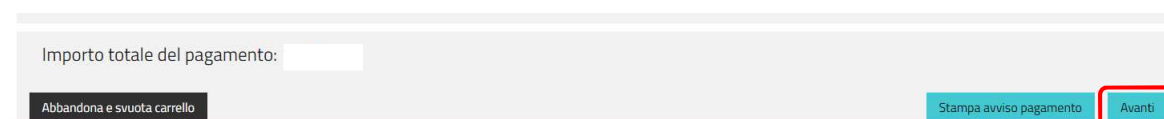
© 2021 Regione del Veneto

5. Si aprirà una nuova pagina nella quale riportare i propri dati o dati attività (persona fisica o persona giuridica). Nella voce **Descrizione Pagamento** riportare la seguente voce:
Rilascio certificato PF - Cognome e Nome del intestatario del certificato

ATTENZIONE: L'importo 50.00 € va riportato digitando il punto "." prima degli zeri, la virgola "," non viene accettata. Dopo aver verificato che i dati da voi inseriti siano corretti, procedere cliccando sul pulsante in basso **"Aggiungi al carrello"** e successivamente **"Vai al carrello"**;



6. Dopo aver inserito i dati del soggetto versante è possibile **stampare l'avviso di pagamento** e procedere al versamento presso Banca, Ricevitoria, Tabaccherie, Bancomat o Supermercato altrimenti se desiderate effettuare il versamento mediante modalità online premere sul pulsante in basso **"Avanti"**;



7. Successivamente sarà richiesto di validare l'indirizzo e-mail in precedenza indicato, riceverete così un codice all'indirizzo email indicato da riportare nello spazio **"Codice verifica"** in basso a sinistra. Successivamente cliccare sul pulsante **Avanti**.

Carrello

 Inserimento dati  Validazione mail  Riepilogo  Pagamento

Poiché non sei autenticato, è necessario validare il tuo indirizzo mail per procedere e scaricare l'avviso.

Ti è stata inviata una email all'indirizzo indicato nel form precedente: 'guido.gatti@aulss6.veneto.it'.
Inserisci il codice di verifica presente nella mail.
Il codice è valido per 60 MINUTI. Trascorso questo tempo sarà necessario effettuare un'altra richiesta.

Codice verifica *

Campo obbligatorio

[Abbandona e svuota carrello](#)

[Indietro](#)

[Avanti](#)

8. Dopo aver confermato l'indirizzo e-mail sarà possibile **procedere con il pagamento online** cliccando sul pulsante in basso a destra.

Importo totale del pagamento:

[Abbandona e svuota carrello](#) [Indietro](#) [Procedi con il pagamento online](#)

Attenzione: cliccando sul pulsante "Procedi al pagamento" sarai reindirizzato al sistema pagoPA® e potrai scegliere il metodo di pagamento e il Prestatore di Servizi di Pagamento.


Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.


Potrai effettuare il pagamento tramite carta di credito/debito o carte prepagate con uno qualsiasi dei PSP abilitati. In tal caso non è necessario che tu sia correntista di tali PSP.


Il sistema pagoPA® ti richiederà di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

9. Accedere al sito web PagoPa e selezionare una delle modalità di pagamento a disposizione ed effettuare il versamento.

Come vuoi pagare?

 Carta di credito/debito

 Conto corrente

 Altri metodi di pagamento

Al termine della procedura una e-mail, vi informerà sull'esito positivo o negativo della transazione.

Terminato l'intero iter allegare la ricevuta alla domanda da inviare al Dipartimento di Prevenzione – SIAN per il rilascio del certificato.