

Informazioni generali

Il certificato di ricovero e quello di dimissione devono essere richiesti alla Coordinatrice Infermieristica o al personale infermieristico. Le ricordiamo che non contengono dati identificativi del reparto.

Nel caso in cui Lei fosse un paziente straniero (o extra ULSS16), oltre a quanto sopra elencato, le consigliamo di portare: documento identificativo, documento sanitario, modello E111, polizza assicurativa, S.T.P. se extra comunitario non regolare ed eventuale permesso di soggiorno.

Per motivi di sicurezza, non è consentito tenere in reparto oggetti e/o materiale che potrebbe risultare dannoso per sé e per le altre persone (oggetti in vetro, corpi contundenti, farmaci, accendini, rasoi monouso ecc.). Al momento del ricovero, pertanto, tale materiale andrà consegnato ai familiari o in loro assenza, al Personale Sanitario che provvederà alla custodia.

Al termine del ricovero viene consegnata una relazione clinica, indirizzata al medico curante, con l'indicazione di un eventuale appuntamento con le strutture territoriali di riferimento C.S.M. (Centro Salute Mentale) o A.S.M. (Ambulatorio di Salute Mentale) ove continuare la cura.

Le dimissioni avvengono di norma nel pomeriggio.

Per i pazienti **residenti** nel territorio della provincia di Padova, al momento della dimissione vengono forniti (previa richiesta di reparto) i farmaci che il paziente dovrà assumere a domicilio, solo per patologie trattate nel corso del ricovero.

Al momento della dimissione sarà restituita tutta la documentazione clinica personale.

Per i FUMATORI si ricorda che la vigente legislazione vieta il fumo all'interno delle strutture ospedaliere.

Per i pazienti fumatori è possibile accedere al terrazzo di reparto ad orari stabiliti.

Le sigarette e l'accendino devono essere consegnati al personale al rientro in reparto

Ufficio Relazioni con il Pubblico: offre informazioni, indicazioni sull'organizzazione dell'Azienda, riceve richieste o segnalazioni.

L'ufficio per le sedi di Padova e Piove di Sacco è aperto presso:

Via Scrovegni, 12 - 35131 Padova
dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 14.00

Piove di Sacco (PD) - Ospedale Immacolata Concezione
Via S. Rocco, 8
lunedì e giovedì dalle 9.30 alle 13.00

NUMERO VERDE: 800201301

Il personale che vi opera

Il Direttore: la Dott.ssa Ida Bertin è responsabile dell'unità operativa.

Il personale medico: è responsabile della diagnosi e cura della Sua malattia ed è a Sua disposizione e delle persone da Lei autorizzate per eventuali informazioni
Dott.ssa L. Minervini
Dott. F. Antonielli Romanini

La coordinatrice infermieristica: coordina l'attività del personale infermieristico, degli operatori socio sanitari e sovrintende all'organizzazione pratica del reparto.
tel 049 8215718 fax 049 8215727

Il personale infermieristico: risponde alle Sue necessità assistenziali attraverso le attività di prevenzione, cura ed educazione sanitaria.

Gli operatori socio sanitari: si occupano degli aspetti alberghieri ed igienici e collaborano con il personale infermieristico nell'assistenza al paziente.

La segretaria: si occupa degli aspetti amministrativi e provvede all'archiviazione di tutta la documentazione sanitaria.
tel 049 8215715 fax 049 8215721
e-mail: degenze.spdc1_ulss16@aolss6.veneto.it

I pazienti possono usufruire del telefono del reparto dalle 9.30 alle 10.30 e 15.30 alle 16.30. Le telefonate sono regolamentate in base alla legge sulla "Privacy".

L'uso del telefono personale è permesso con discrezione dalle 8.00 alle 20.00, sono possibili ulteriori limitazioni per esigenze terapeutiche e/o di reparto.
Per colloqui medici/famigliari telefonare per prenotare al numero 049 8215718 dalle 13.30 alle 14.30.

Nel nostro reparto incontrerete inoltre **personale di ditte esterne** che garantisce la pulizia dei locali, la preparazione e distribuzione pasti.

REGIONE DEL VENETO



ULSS6
EUGANEA

Presidio Ospedaliero S. Antonio
via J. Facciolati n° 71, 35127 Padova

U.O.C. PSCHIATRIA 1

Carta di Accoglienza

**Servizio Psichiatrico di Diagnosi e
Cura e Integrazione Ospedale-
Territorio
(piano rialzato)**

Direttore: Dott.ssa Ida Bertin



MOSAICO ATRIO OSPEDALE S. ANTONIO

Ultimo aggiornamento: Settembre 2018

Gentile Ospite,

nell'accoglierla presso il nostro reparto, desideriamo fornirle alcune informazioni che potranno facilitare il suo percorso sanitario ed aiutarla ad orientarsi nell'approccio con la nostra Struttura.

Il S.P.D.C. piano rialzato dell'Ospedale S. Antonio è la struttura di accoglimento per i ricoveri ospedalieri del territorio dei distretti n.1 e n. 2 dell'Azienda ULSS 6 Euganea.

La degenza ospedaliera ha come obiettivo il superamento della fase acuta della malattia e a questo scopo concorrono, oltre ai fattori più strettamente connessi alla cura individuale, anche elementi relativi all'ambiente e alla sicurezza personale.

Al momento del suo ricovero in reparto, assieme a questa carta di accoglienza Le verrà consegnato il modulo di trattamento dei dati sanitari ed anagrafici, dove si chiede la sua autorizzazione a dare informazioni relative al suo stato di salute alle persone che Lei vorrà indicare per iscritto. Tutto questo nella riservatezza e secondo la normativa in materia di Privacy (GDPR 25/05/2018 oltre a D.Lgs. 196/03).

Il medico La informerà riguardo gli esami, la terapia medica ed eventuali atti diagnostici o interventi chirurgici. Potrà inoltre esserLe richiesto di firmare il foglio di consenso informato che consente l'attuazione di alcuni interventi sanitari.

È altresì importante fornire ai medici i nomi dei farmaci che assume abitualmente ed eventuali problemi legati all'alimentazione (allergie, intolleranze ecc.)

Si avvisa che durante il ricovero, per motivi organizzativi di reparto, potrebbe essere spostato in altra camera di degenza.

Si ricorda che, per motivi di sicurezza, è vietato tenere nelle camere di degenza alimenti. S'invita pertanto anche i visitatori a non consegnare cibo e bevande direttamente ai degenti. Sono consentiti in minima quantità solo alimenti confezionati con data di scadenza, da consegnare al personale di reparto.

Durante il ricovero è sconsigliato tenere in reparto denaro o oggetti di valore.

La Sua disponibilità e collaborazione ci permetterà di seguirla nel migliore dei modi.

La nostra giornata

Ore 6.30-7.00 Inizio attività di reparto del mattino.

Attività di assistenza infermieristica: controllo parametri vitali (temperatura corporea, pressione) ed eventuali altri controlli, prelievi del sangue

Ore 8.00 somministrazione terapia

Ore 8,30 Colazione

Ore 7.30 - 9.00 Il personale di assistenza aiuta nell'igiene personale e riordino letti

Ore 9.00 - 10.30 Il personale medico ed infermieristico si riunisce per discutere i progetti terapeutici dei pazienti ricoverati, e le problematiche concernenti l'organizzazione del reparto.

Ore 10.30 - 11.30 il lunedì, giovedì, venerdì si svolgono "incontri gruppalmente terapeutici" (es.: gruppo verbale tematico, arte terapia, gruppi espressivi) ai quali partecipano anche il personale infermieristico e gli studenti tirocinanti autorizzati. Durante tali gruppi non è consentito uscire dal reparto, ricevere visite, ricevere o fare telefonate.

Ore 12.30 Pranzo

Ore 15.00 somministrazione terapia e **Break - tea**

Ore 14.30 - 15.30 il martedì si svolge "incontro gruppalmente terapeutico"

Ore 18.30 Cena

Ore 21.00 Distribuzione dell'eventuale terapia farmacologica ed informazioni per eventuali esami del giorno dopo

L'utente può uscire dal reparto, solo su permesso medico, e rimanendo all'interno del perimetro ospedaliero nei seguenti orari:

mattino dopo le ore 9.30

pomeriggio dopo le ore 15.30

sempre nel rispetto delle varie attività terapeutiche (colloqui individuali, attività di gruppo ecc.)

Gli orari indicati possono subire delle variazioni a seguito delle diverse esigenze ed urgenze di reparto.

L'unità operativa

La nostra Unità Operativa si trova nel corpo H piano rialzato, le stanze di degenza sono singole o da 2 posti letto tutte dotate di servizi igienici con doccia e dispongono di armadio, comodino e sedia personali. Nel locale soggiorno è collocato un televisore utilizzabile con la collaborazione del personale.

I pasti vengono serviti in sala da pranzo situata in fondo al reparto.

Vi sono vari locali di servizio tra cui gli ambulatori, una sala attività utilizzata per le attività terapeutiche di gruppo, l'ambulatorio infermieristico e l'ufficio della coordinatrice infermieristica.

Tutta l'Unità Operativa è climatizzata.

ORARI DI VISITA AI RICOVERATI

Le visite ai degenti sono consentite tutti i giorni articolate secondo i seguenti orari:

Giorni Feriali e Festivi

dalle ore 11.30 alle 12.30

dalle ore 15.30 alle 16.30

dalle ore 19.00 alle 20.00

Qualora Lei non desideri ricevere visite, dovrà darne comunicazione al Personale Sanitario