



N. del

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

dott. Domenico SCIBETTA

Coadiuvato dai Signori:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dr.ssa Paola Bardasi

DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Patrizia Benini

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI

avv. Daniela Carraro

***Note Trasparenza:** Il Provvedimento approva la graduatoria e conferisce l'incarico libero professionale in qualità di Assistente Sociale relativo alla Procedura Comparativa di cui al bando n. 10425.*

OGGETTO: Avviso di Procedura Comparativa, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale, ex art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in qualità di Assistente Sociale per il Progetto "Amministratore di Sostegno", da espletare presso il Distretto Padova Bacchiglione, fino al 30/05/2019, data di scadenza del Progetto, salvo proroga regionale (bando n. 10425). Provvedimenti conseguenti.

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane

riferisce quanto segue

Visto che con Deliberazione del Direttore Generale n. **110** del **14.02.2019** è stato indetto un **Avviso di Procedura Comparativa**, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di **n.1 incarico libero professionale**, ex art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in qualità di **Assistente Sociale** per il **Progetto "Amministratore di Sostegno"**, da espletare presso il Distretto Padova Bacchiglione, fino al **30/05/2019**, data di scadenza del Progetto, **salvo proroga** regionale;

Visto che con determinazione del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane n. **325** del **04.03.2019** è stata nominata la Commissione Esaminatrice e sono stati ammessi alla suddetta procedura i candidati in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando;

Visto che in data **07.03.2019** la Commissione esaminatrice ha esaminato la documentazione dei suddetti candidati ammessi, redatto il relativo verbale e formulato la **graduatoria finale** dei candidati idonei, di cui all'**Allegato A** del presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale;

Vista l'urgenza di conferire l'incarico libero professionale in parola, già autorizzato dal Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto, con nota prot. n.370314 del 12/09/2018;

Vista la nota prot. n.23466 del 12/02/2019 del Direttore dei Servizi Socio Sanitari trasmessa alla Direzione dei Servizi Sociali della Regione Veneto, con la quale viene chiesto che la suddetta progettualità venga prorogata fino a tutto il 2019;

Vista la delibera del D.G. n. 1007 del 22.12.2017, recante il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, a norma dell'art. 7, co. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Considerato, pertanto, necessario approvare i lavori della Commissione esaminatrice e conferire un incarico libero professionale ad un Assistente Sociale, da destinare, in base alla disponibilità della Professionista, al Progetto "Amministratore di sostegno", da espletare presso il Distretto Padova Bacchiglione, per le motivazioni di cui alla delibera di indizione n.110/2019 sopra citata;

IL DIRETTORE GENERALE

Dato atto che l'U.O.C. Risorse Umane ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

Coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, che ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 502/92 e s.m.i. esprimono parere favorevole per quanto di rispettiva competenza;

In base ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 73 del 22/6/2016 confermato dal D.P.G.R. n. 161 del 30.12.2016

D E L I B E R A

In base alle premesse, parti integranti e sostanziali del presente atto

1. di approvare i lavori della Commissione nominata con determinazione del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane n.325 del 04.03.2019, in premessa citata, che a seguito della valutazione dei titoli dei candidati, ha formulato la **graduatoria finale** dei candidati idonei, di cui all'**allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il conferimento di un incarico libero professionale, ex art. 7, co. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., in qualità di Assistente Sociale, come in premessa specificato;
2. di conferire un incarico libero professionale, ex art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. in qualità di Assistente Sociale, alla candidata in posizione utile della **graduatoria** di cui all'**Allegato A**, che dà la propria disponibilità all'incarico in parola, nei seguenti termini:
 - o **durata** massima: fino al **30/05/2019** data di scadenza del Progetto, salvo eventuale proroga regionale;

- **compenso** totale lordo onnicomprensivo: **massimo € 5.000,00** corrisposto sulla base dell'attività mensilmente effettuata, già proporzionato alla effettiva durata dell'incarico;
 - **sede**: Distretto Padova Bacchiglione;
3. di precisare che si è proporzionato il compenso di cui al punto 2. alla effettiva durata dell'incarico, e che qualora venga prorogata la scadenza del progetto vista la nota prot. n. 23466 del 12/02/2019, in premessa indicata, si provvederà al differimento della data di scadenza dell'incarico stesso, con la spesa massima prevista (**€ 15.000,00**), per tutta la durata dell'incarico;
 4. di stabilire, altresì, che l'incarico è conferito alle norme di cui allo schema di **contratto**, di cui all'**allegato B**;
 5. di dare atto che l'esecuzione del relativo contratto (controllo e monitoraggio) farà capo al Direttore dei Servizi Socio Sanitari;
 6. di dare atto, altresì, che la sottoscrizione del contratto e la liquidazione dei compensi farà capo al Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane;
 7. di precisare che i **costi** derivanti dal presente provvedimento sono **finanziati** dalla Regione Veneto come da DGRV n.337 del 21/03/2018, in attuazione della L. Regionale n.10 del 14/04/2017, e approvato e finanziato con DDR n.56 del 04/07/2018, recepito con Deliberazione del Direttore Generale n.993 del 08/11/2018, da imputare al conto di costo n.40.02.01.14.03.08 – consulenze sanitarie i incarichi professionali (centro di costo 63432014 decorrenza 01/01/2019);
 8. di precisare, altresì, che tale incarico è già stato autorizzato con nota prot. n. 370314 del 12/09/2018 del Direttore Generale Area Sanità e Sociale;
 9. di adempiere agli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013, in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni degli incarichi di lavoro autonomo conferiti dagli enti ed aziende pubbliche.

* * *

Il Direttore Generale
dott. Domenico Scibetta

Direttore Amministrativo
dr.ssa Paola Bardasi

Direttore Sanitario
dr.ssa Patrizia Benini

Direttore dei Servizi Socio Sanitari
avv. Daniela Carraro

Bando n. 10425 – Avviso di Procedura Comparativa, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di **n.1 incarico libero professionale**, ex art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in qualità di **Assistente Sociale** per il **Progetto “Amministratore di Sostegno”**, da espletare presso il **Distretto Padova Bacchiglione**, fino al **31/05/2019**, data di scadenza del Progetto, salvo proroga regionale.

GRADUATORIA FINALE

**Elenco dei candidati idonei
in ordine di competenza e professionalità
del 07/03/2019**

pos. n.	candidati	motivazione sintetica titoli	giudizio finale
1	Diquigiovanni Emily	Molto buono	idonea
2	Coviello Nicoletta	Più che buono	idonea
3	Favaro Elettra	Buono	idonea
4	Cannata Ilaria	Buono	idonea
5	Biasiolo Alice	Più che discreto	idonea
6	Meneghel Giulia	Più che discreto	idonea
7	Biasi Elisa	Più che discreto	idonea
8	Giacomini Palmira	Discreto	idonea
9	Mastrolia Benedetta	Discreto	idonea
10	Buratto Claudia	Più che sufficiente	idonea
11	Carraro Gabriella	Più che sufficiente	idonea
12	Fantato Valentina	Più che sufficiente	idonea
13	Prestanicola Maria Teresa	Più che sufficiente	idonea

14	Trotta Marta	Più che sufficiente	idonea
15	Zorzi Monica	Più che sufficiente	idonea
16	Zanetti Gloria	Sufficiente	idonea
17	Di Gennaro Arianna	Sufficiente	idonea
18	La Cagnina Stefania	Sufficiente	idonea

CONTRATTO PER ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE

(In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. ____ del __.__.2019)

Tra

L'**Azienda ULSS n. 6 "Euganea"**, con sede in Via degli Scrovegni, 14 – 35134 Padova, C.F. e P.I.V.A. 00349050286, legalmente rappresentata dal Direttore U.O.C. Risorse Umane, Dr.ssa Maria Camilla Boato, su mandato del Direttore Generale Dott. Domenico Scibetta

e

La Dott.ssa _____ nata a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____, Codice Fiscale n. _____

PREMESSO

che a seguito di procedura comparativa, conclusasi come da deliberazione del Direttore Generale n. del, per il conferimento di un incarico libero professionale, ex art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., in qualità di **Assistente Sociale**, l'Azienda ha richiesto la disponibilità alla sottoscrizione di un contratto di collaborazione autonoma, per lo svolgimento di un'attività professionale avente le seguenti caratteristiche:

- svolgimento delle attività previste dal **Progetto "Amministratore di Sostegno"**, per lo sviluppo e la valorizzazione dell'istituto di Amministratore di Sostegno, nell'ambito del Servizio a supporto all'Amministratore di sostegno dell'Azienda Ulss 6 Euganea.

che in particolare la **Dr.ssa** _____ ha dichiarato la sua disponibilità a collaborare nei tempi compatibili con altri impegni professionali e personali, a decorrere **dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 31/05/2019**, data di scadenza del contratto, **salvo eventuale proroga regionale**, presso il Distretto n.1 Padova Bacchiglione;

che l'Azienda ha ritenuto tale disponibilità compatibile con le sue esigenze organizzative;

che il rapporto che le parti intendono instaurare non comporta vincolo di direzione né dovere di esclusività e che, in relazione a ciò, il professionista non sarà tenuto a svolgere ulteriori attività rispetto a quelle promesse, essendo suo preminente interesse garantirsi lo svolgimento di ulteriori attività libero professionali.

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante della presente intesa,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

La Dr.ssa _____, si impegna a prestare la propria attività, in qualità di Assistente Sociale libero professionista, presso il Distretto n.1 Padova Bacchiglione, per le attività previste dal Progetto "Amministratore di sostegno", in premessa citate.

L'importo totale onnicomprensivo lordo per tutta la durata del contratto corrisponde all'importo massimo di circa € **5.000,00**, che comunque verrà corrisposto sulla base dell'attività svolta mensilmente ed attestata dal Responsabile del Progetto.

L'organizzazione dell'attività sarà proposta e definita dal professionista e sarà oggetto di accordo con il Responsabile del Progetto, ai fini della rispondenza con gli obiettivi aziendali.

La collocazione temporale della prestazione sarà comunicata dal professionista con anticipo, ove necessario per consentire il coordinamento e rendere la prestazione utile.

Articolo 2

I termini e le modalità dell'incarico prevedono:

- a) Lo svolgimento delle prestazioni come descritte dall'art. 1 senza vincolo di subordinazione ed in piena autonomia professionale;
- b) Il riconoscimento della propria posizione nella fattispecie di cui all'art. 53, comma 1, del DPR 22.12.1986 n. 917;
- c) L'impegno di assicurare la propria prestazione in via esclusivamente personale, garantendo la realizzazione dell'attività di cui all'art. 1.

Articolo 3

Il compenso viene liquidato entro il mese successivo a quello di presentazione di apposita fattura in formato elettronico (la fattura deve rispettare il formato previsto dal Decreto Ministeriale n.55 del 3 aprile 2013), con allegata attestazione del Direttore dell'U.O.C. di assegnazione, con la quale si attesta il buon esito delle attività previste e svolte, in conformità alla richiesta di collaborazione.

Articolo 4

Il presente contratto ha la durata a decorrere **dalla data di sottoscrizione del contratto e fino** alla scadenza del Progetto, prevista per il **30/05/2019, salvo proroghe regionali**.

Tenendo conto di quanto dispone il provvedimento di conferimento del presente incarico, nel caso di **differimento** della **data di scadenza** del Progetto, per la quale è stata chiesta l'autorizzazione regionale, tale differimento temporale comporterà anche l'adeguamento del compenso fino all'importo massimo di € **15.000,00**, al lordo di tutte le ritenute a carico del Professionista.

Articolo 5

Il professionista contraente potrà **recedere** liberamente e in qualsiasi momento dal presente contratto, con **preavviso scritto di almeno 30 giorni**, nel corso del quale sarà però effettivamente disponibile a

completare gli atti relativi alla collaborazione in corso. In caso di mancato preavviso l'Azienda ULSS può trattenere un importo pari al corrispettivo relativo al periodo di preavviso non dato da parte del collaboratore, fermo restando l'obbligo dell'eventuale risarcimento del danno.

Il recesso *ad nutum* da parte dell'Azienda ULSS n. 6 può avvenire nelle seguenti ipotesi:

- gravi inadempienze contrattuali e di comportamento contestate dall'Azienda al professionista;
- sospensione ingiustificata della collaborazione superiore ai 15 giorni;
- sopraggiunte incompatibilità con l'Azienda ULSS n. 6.

Inoltre, è previsto il recesso con preavviso scritto di almeno 15 giorni.

Articolo 6

Il professionista contraente è responsabile della perfetta rispondenza del lavoro a quanto stabilito nel presente contratto. E' responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà e cose per l'esecuzione del lavoro.

Il contraente esonera l'ente da ogni responsabilità sia in relazione ad infortuni derivanti dallo svolgimento della prestazione che per danni causati a persone e/o cose in corso di contratto.

Articolo 7

Al professionista è concesso intrattenere contemporaneamente più rapporti di collaborazione professionale, purché ciò non arrechi in alcun modo danno all'Ente. A tal fine il professionista si impegna a svolgere le proprie attività senza porre in essere atti di concorrenza sleale a danno dell'Ente committente. Nel caso in cui avvenga la violazione di quanto sopra pattuito dalle parti, l'Ente adirà le vie legali al fine di ottenere il risarcimento del danno tutto cagionato dalla condotta del professionista.

Articolo 8

Con specifico riferimento all'incarico conferito, per le attività previste dal presente contratto, il Professionista non deve trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e cause di incompatibilità, come previsto dall'art. 53, co. 14 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165 e s.m.i..

Articolo 9

Con riferimento al DPR n. 62 del 16.04.2013, recante il nuovo codice di comportamento, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, nonché il Codice di Comportamento Aziendale, di cui alla Delibera del D.G. n. 173 del 2.3.2018, si dà atto che in caso di violazione degli obblighi derivanti dai suddetti codici pubblicati nel sito www.aulss6.veneto.it, obblighi che devono essere pertinenti e compatibili con la natura autonoma del rapporto - il presente contratto sarà immediatamente risolto, fatto salvo il pagamento delle prestazioni già effettuate dal professionista.

Articolo 10

Per quanto non previsto dal presente contratto valgono le norme previste dal C.C. con particolare riferimento a quelle riguardanti i rapporti di lavoro autonomo (Libro V – Titolo III).

Articolo 11

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 15, co. 1 del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 le parti si danno reciprocamente atto che del conferimento del presente incarico è data pubblicazione sul sito istituzionale di questa Azienda.

_____, _____
per l'Azienda ULSS n. 6
Euganea
Il Dirigente Responsabile
Dr.ssa Maria Camilla Boato

Il Professionista Incaricato
(Dr.ssa)

Ai sensi e per effetti degli art. 1341 e 1342 c.c. il professionista dichiara di aver preso visione e di approvare espressamente la clausola di cui agli artt. 5, 6 e 9 del presente contratto.

Il Professionista Incaricato
(Dr.ssa)